

## Formation

### Organiser et structurer son activité de conseil / AIO logement pour les jeunes

#### Objectifs de la formation :

- Analyser une situation de départ : données d'accueil des jeunes, organisation, moyens mis en œuvre, attente et services connexes des partenaires, ressources du service
- Identifier des indicateurs de performance
- Identifier les besoins des jeunes et associer des types de services ou orientations à apporter en réponse
- Identifier les évolutions souhaitables de la situation initiale, voire rédiger un nouveau projet de service
- Calibrer l'activité en fonction du projet de service
- Organiser les moyens humains et matériels
- Penser les supports et modalités d'interaction avec les jeunes

**Nature de l'action de formation :** action d'adaptation et de développement des compétences des salariés

#### Cible :

Salarié en charge de la coordination d'un service proposant un AIO-A logement jeunes – en inter  
Et en Intra : conseillers, chargés d'accueil, chef de service, coordinateurs, directeurs... de CLLAJ ou SLJ

**Prérequis :** néant

#### Modalités :

**Durée :** 10 heures, soit 1 journée de 7 heures en présentiel puis 3 heures à distance 15j-1 mois après le 1er jour

**Lieux :** Paris, Lyon ou autre – à définir pour un groupe constitué (intra)

**Groupe :** 4 à 8 personnes

#### Formateur

Pierre GATTEGNO est coordinateur de l'Union Régionale des CLLAJ Auvergne-Rhône-Alpes depuis 2018 et salarié du réseau national depuis 2015. Ses missions au sein du réseau couvrent la négociation et le suivi des partenariats, la réalisation d'études sur le public jeune, de diagnostics de territoires concernant la demande et l'offre logement jeunes, et l'accompagnement à la création ou au développement d'activités logement jeunes. Il a ainsi accompagné plusieurs CLLAJ d'AURA dans la restructuration de leurs services d'accueil information accompagnement, afin de mieux répondre aux besoins des jeunes et au contexte de leur territoire.

**Formation**  
**Organiser et structurer son activité**  
**d'Accueil Information Orientation Logement pour les jeunes**

**Programme**

**I. Les indicateurs de qualité et de performance de l'activité de conseil / ex « AIO-A »**

- A. Les indicateurs d'activité quantitatifs
- B. Mesurer la qualité de l'activité de conseil logement pour les jeunes
- C. Délimiter les contours de conseil logement pour les jeunes

**II. Etablir un diagnostic**

- A. Identité du « service » conseil logement jeunes par rapport aux autres services de la structure
- B. Identification du service : implantation, modalités d'accueil
- C. Articulation avec les partenaires du territoire
- D. Moyens humains de l'activité de conseil logement pour les jeunes

**III. Comprendre et mobiliser les leviers d'action**

- A. Fixer territorialement les objectifs quantitatifs et qualitatifs, et l'ambition du conseil logement
- B. Des schémas organisationnels en fonction des sollicitations des jeunes

**Supports pédagogiques :**

Fiche pré-diagnostic remplie en amont de la session par les stagiaires, diaporama comme fil rouge, étude de cas, paperboard permettant de co-construire des outils d'analyse avec les stagiaires.

**Démarche pédagogique :**

La séance de formation s'articule sur une dynamique individuelle et collective, les stagiaires sont par exemple invités à analyser leur propre activité, afin d'identifier les indicateurs clef, mais aussi à comprendre ceux des autres, à construire leur plan d'action et à commenter et enrichir celui des autres stagiaires.

La session alterne des temps de transmission descendant, des cas pratiques, des temps de co-construction d'outils d'analyse.

Les participants sont invités à préparer des éléments d'identification de leur activité en amont de la formation, puis suite à la journée en présentiel, de travailler un plan d'action qui sera partagé et enrichi mutuellement.

## Evaluation

Un questionnaire d'entrée en formation est envoyé aux stagiaires afin de connaître leurs attentes et l'avancée de leurs réflexions et démarches sur la base d'une autoévaluation. Les participants seront invités à remplir une fiche de pré-diagnostic sur leur activité AIO-A en amont de la formation, afin de nourrir l'analyse et d'adapter au mieux la formation aux situations et besoins des stagiaires.

Des temps d'échange tout au long de la formation permettent de s'assurer du niveau d'engagement des stagiaires dans la formation et des éventuels ajustements à opérer.

Un questionnaire d'évaluation sera soumis aux participants à la fin de la session de formation, mais les participants seront également invités à faire un bilan oral « à chaud » avec le formateur. Celui-ci se nourrira des retours réalisés afin d'améliorer les prochaines sessions.

Dans les 2 à 6 mois qui suivront la formation, un questionnaire de satisfaction « à froid » sera envoyé aux stagiaires, mais également aux employeurs.

## Modalités d'accès aux personnes handicapées à la formation :

Nous vous invitons à vous rapprocher de FORMA-CLLAJ afin d'étudier les modalités d'adaptation de la formation [formaclaj@unclaj.org](mailto:formaclaj@unclaj.org)

## Référent pédagogique :

Elsa FILIZETTI, chargée d'animation du réseau UNCLLAJ et responsable FORMA-CLLAJ  
[formaclaj@unclaj.org](mailto:formaclaj@unclaj.org) 04.37.43.45.13 – 07.71.25.93.37

Mars 2023